



**T.C
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
ENGELLİ PERSONEL ALIMI (657 S.K. 53. MD) İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Dolu kadronun %3 ü oranında engelli memur açığı hesaplanarak boş kadroların belirlenmesi

Alınacak kadroların nitelik kodlarının belirlenerek Kamu E-Uygulama sistemine girilmesi

ÖSYM sitesinden kazananların listesinin alınması ve başvuru tarihlerinin ve gerekli belgelerin Üniversitemiz sitesinde ilan edilmesi

Atama kararnamesi hazırlanarak olur alınması ve ilgili birimlere dağıtılması

SGK girişı ve göreve başlama tarihinin ilgili birimden gelmesi, dosyalarının düzenlenmesi ve personel otomasyonuna, HİTAP a işlenmesi

İşe başlayan personelin başvuru evrakları, atama evrakları işe başlama ve SGK giriş bildirimi ile aile yardım bildirimi formu, aile durum bildirimi formu, mal bildirimi formu özlük dosyasına gönderilir.