



GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2021 YILI FAALİYET RAPORU

Adres: Bağlarbaşı Mahallesi 29000 Merkez/ Gümüşhane Telefon No : 0 456 233 12 07 Fax No : 0 456 233 12 47
e-Posta : personel@gumushane.edu.tr İnternet Adresi : <http://www.gumushane.edu.tr/>
Kep Adresi : gumushaneuniversitesi@hs01.kep.tr

Sunuş

Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde faaliyetini sürdürürken 31.05.2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22/05/2008 tarih ve 5765 Sayılı Kanun ile kurulan Gümüşhane Üniversitesi 7 Fakülte, 2 Yüksekokul, 10 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitü ile eğitim öğretim hizmeti sunmaya devam etmektedir. 31.12.2021 tarihi itibarıyla Üniversitemizin personel sayısı 647 Akademik, 268 İdari 239 İşçi ve 3 Geçici İşçi personel olmak üzere toplam da 1157’dir.

Misyon ve Vizyon

Misyonu

Personel Dairesi Başkanlığının misyonu; çağdaş, bilgiyle donanmış, iletişim ve etkileşim becerisine sahip çevresine önderlik edebilen, personeline ve topluma sunduğu hizmet anlayışı ile evrensel standartlarda en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen bilgiye ulaşmayı, uygulama ve yaymayı, böylelikle çağın gereklerini yerine getirmeyi, Atatürk ilke ve devrimlerini benimseyerek bu hedefler doğrultusunda hizmet üretmektir.

Vizyonu

İnsana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, bilimsel gerçeklere dayalı kararlar alabilen ve bu kararları uygulayabilen nitelikli ve kaliteli personel yetiştiren, temel uygulamalı araştırmalar ile toplum ve ülke kalkınmasına katkıda bulunan bireylerin olduğu bir birim oluşturmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yaparak personel sisteminin geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunmak
Personelin atama, özlük, terfi ve emeklilik gibi bütün işlemlerini yürütmek
İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programları ile görevde yükseltme ve unvan değişikliğine ilişkin eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak
Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak.

İdareye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapısı

Personel Dairesi Başkanlığının Fiziksel Yapısı

Daire Başkanına ait bir ofis,

Akademik Personel Şube Müdürüne ait bir ofis

İdari Personel Şube Müdürüne ait bir ofis,

Eğitim, İstatistik ve İşçi Bürosu Şube Müdürüne ait bir ofis ve bir oda,

Akademik Personelin özlük işlemlerinin yürütüldüğü bir ofis,

İdari Personelin özlük işlemlerinin yürütüldüğü bir ofis,

Tüm yazışmaların ve evrakların kayıt altına alındığı Evrak Kayıt Bürosu,

Tüm Personelin özlük dosyalarının ve diğer evrakların muhafaza edildiği Arşiv Bürosu.

Örgüt Yapısı

Halen Personel Dairesi Başkanlığında,

1 Daire Başkanı,

2 Şube Müdürü,

2 Şef

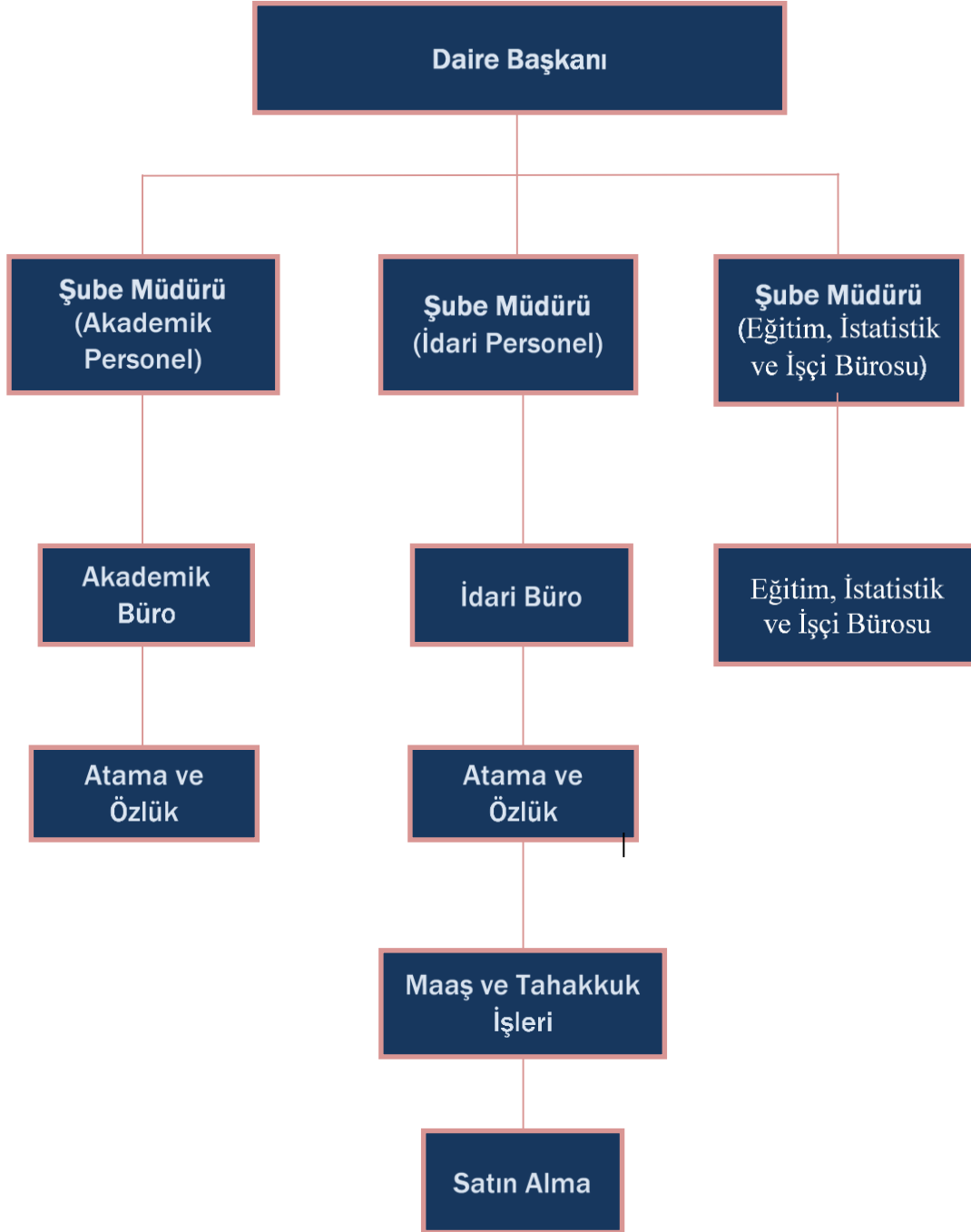
7 Bilgisayar İşletmeni,

1 Memur,

1 Tekniker, olmak üzere toplam 14 personel görev yapmaktadır.

Birim Teşkilat Şeması

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Personel Dairesi Başkanlığında; 16 adet bilgisayar, 18 adet telefon kullanılmaktadır. Başkanlığımız faaliyetlerini Microsoft Office yazılımlarıyla sürdürmekte olup, 31.12.2011 tarihi itibariyle Personel Otomasyonu kullanılmaya başlanmıştır.

Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	Personel Otomasyonu	-	-	1
Masa Üstü Bilgisayar	13	-	-	13
Taşınabilir Bilgisayar	1	-	-	1
Fotokopi Makineleri	1	-	-	1
Evrak İmha Makinesi	1	-	-	1
Tarayıcı	-	-	-	-
Yazıcı	6	-	-	6
Telefon	13	-	-	13
Faks	1	-	-	1

4- İnsan Kaynakları

Personel Dairesi Başkanlığında 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü, 2 Şef, 7 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 1 Tekniker olmak üzere toplam 14 personel ile verilen hizmetler aksatılmadan yürütülmektedir.

Personelimizin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı		1	4	9	-
Yüzde	% 0	% 7,14	% 28,57	% 64,28	-

Personelimizin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	20 -Üzeri
Kişi Sayısı	4	1	3	4		2
Yüzde	% 28,57	% 7,14	% 21,43	% 28,57		% 14,29

Personelimizin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	4	1	5	1
Yüzde	% 7,14	% 14,29	% 28,57	% 7,14	% 35,71	% 7,14

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

HAZİNE YARDIMI						
HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek	Açıklama
01- Personel Giderleri	1.079.000,00	979.400,00	%95.5	935.738,38	43.661,62	
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	162.000,00	141.450,00	%96.0	135.605,72	5.844,28	
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000,00	42.000,00	%63.14	26.520,00	15.480,00	
05- Cari Transferler	2.660.000,00	2.687.00,00	%99.23	2.666.418,33	20.581,67	
06- Sermaye Giderleri						
Toplam	3.928.000,00	1.162.850,00	%89.46	3.764.282,43	41.905,95	

Harcama Yetkiliği ve Vekâlet Tablosu HARCAMA YETKİLİSİNİN

Vekalet ID	Vekalet Bırakılan Unvan	Vekalet Bırakan Personel Adı Soyadı	Yetki Verilen Kişinin Unvanı	Vekalet Alan Personel Adı Soyadı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
6750	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Süleyman DUMAN	13.01.2021	13.01.2021
6908	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Süleyman DUMAN	1.04.2021	6.04.2021
6916	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şef	Tanju ARIKAN	6.04.2021	9.04.2021
6931	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şef	Tanju ARIKAN	12.04.2021	16.04.2021
7065	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Süleyman DUMAN	25.06.2021	25.06.2021
7371	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Süleyman DUMAN	16.08.2021	27.08.2021
7681	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Tanju ARIKAN	16.11.2021	16.11.2021
7788	Daire Başkanı	Nabi GÜNER	Şube Müdürü	Süleyman DUMAN	30.12.2021	31.12.2021

İdari Personel
Gümüşhane Üniversitesinin İdari Birimleri
Rektörlük Örgütü Genel Sekreterliğe Bağlı Birimler

- 1- Genel Sekreterlik
- 2- Personel Dairesi Başkanlığı
- 3- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- 4- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- 5- Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
- 6- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- 7- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- 8- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- 9- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- 10- Hukuk Müşavirliği
- 11- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

İdari Personel (Sınıfların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	198	155	353
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6	8	14
Teknik Hizmetleri Sınıfı	45	64	104
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	17	10	38
Toplam	268	238	506

Sürekli ve Geçici İşçi (Kadro Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçi (Temizlik)	106	0	129
Sürekli İşçi (Güvenlik)	110	0	110
Sürekli İşçi (SKS)	22	0	22
Geçici İşçi (SKS)	3	0	3
Sürekli İşçi (DÖSİM)	1	0	1
Toplam	242	0	242

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL BİLGİLERİ

Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	33	57	90	90	0
Doçent	62	67	129	129	0
Doktor Öğretim Üyesi	195	60	255	255	0
Öğretim Görevlisi	206	113	319	319	0
Araştırma Görevlisi	151	93	244	244	0
Toplam	636	401	1037	1037	0

Sözleşmeli Akademik Personel	
Unvan	Kişi Sayısı
Profesör	1
Doktor Öğretim Üyesi	3
Öğretim Görevlisi	3
Toplam	7

5- Sunulan Hizmetler

Akademik ve İdari personelin her türlü atama terfi, tayin sigortalı hizmet ve Öğrenim değerlendirmeleri.
Akademik ve İdari personelin hizmet belgelerinin hazırlanması.
Akademik ve İdari personelin izin işlemleri. (Yıllık, Mazeret, Ücretsiz izinler).
Akademik ve İdari personelin emeklilik işlemleri.
Akademik ve İdari kadro listelerinin hazırlanması.
657 Sayılı DMK' nın 64. ve 68. maddeleri gereğince yapılan uygulamalar.
Açıktan atama izni ve atama işlemleri.
KPSS Sonuçlarına göre atama işlemleri.
ÖYP Kapsamında atanan araştırma görevlilerinin işlemleri.
Görevde Yükselme ve Unvan Değ. Eğitim ve/veya sınavlarının yapılması.
Akademik ve İdari personelin emekli sicil numaralarının takibi,
İstatistikî bilgilerin kayıtlarının tutulması ve güncelleştirilmesi
657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 94.Maddesi uyarınca müstafi-istifa işlemleri
Yurt içi geçici görevle görevlendirmeler.
Akademik ve İdari personelin dosyalarının takibi.
Akademik ve İdari personelin görevlendirilmeleri.
2547 sayılı Kanununun 34. Maddesi uyarınca Üniversitemizde çalışan sözleşmeli yabancı uyruklu personel işlemleri.
2547 sayılı Kanununun 35. Maddesine göre bir üniversite adına bir diğer üniversitede lisansüstü eğitim gören araştırma görevlilerine ait işlemler,
1416 sayılı Kanuna göre Üniversitemiz adına yurt dışında Eğitim gören Araştırma Görevlilerine ait işlemler.
Diğer üniversitelerden istenen Öğretim Üyeleri listeleri,
Kadro iptal ve ihdas işlemleri.
Kadroların aktarılması.
Kadroların izin işlemleri (YÖK ve Maliye Bakanlığından).
Kadro ilan işlemleri.
Sınavların yapılması.
Kadro pozisyonlarının takibi ve uygulanması
Disiplin ve ceza soruşturması takibi,
3628 sayılı Kanun gereğince Mal Bildirimi takibi,
YÖK ve Devlet Personel Başkanlığı'na disiplin ve ceza işlemlerinin bildirilmesi
Gelen ve giden evrakların kayıtları.
Akademik ve idari personelin pasaport işlemleri
Özlük Dosyası teslim alınması ve gönderilmesi işlemleri,
Akademik ve idari personelin özlük dosyalarının tutulması (Arşiv Hizmetleri)
YÖK ve ÜAK ile yapılan yazışmalar.
Akademik ve İdari personel ile ilgili yazışmalar.
Naklen gelen ve giden idari personele ait yazışmalar.
Yurt dışındaki araştırma görevlilerinin yazışmaları.
Akademik ve İdari personelin SSK, Bağ-Kur ve Emekli Sandığı ile ilgili yazışmalar.
Adli Mercilerle yapılan yazışmalar.
Tababet Uzmanlık Tüzüğü'nün 26. Maddesi uyarınca Akretidasyon, Uzmanlık, Fahri, Yandal, Rotasyon ve Burslu olarak görev yapanlara ait yazışmalar. Sınav jüri yazışmaları.

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİNİN AKADEMİK BİRİMLERİ ve BU BİRİMLERİN YÖNETİCİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

<p>Rektör Rektör Yardımcısı Rektör Yardımcısı Rektör Yardımcısı</p> <p>Genel Sekreter</p> <p><u>Rektör Danışmanları</u> 1-Edebiyat Fakültesi 2-Edebiyat Fakültesi 3-Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 4-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 5-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p> <p><u>FAKÜLTELER</u> 1-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2-İletişim Fakültesi 3-Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi 4-İlahiyat Fakültesi 5-Edebiyat Fakültesi 6-Turizm Fakültesi 7-Sağlık Bilimleri Fakültesi</p> <p><u>B-YÜKSEKOKULLAR MÜDÜRÜ</u> 1-Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 2-Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu</p> <p><u>C-MESLEK YÜKSEKOKULLARI</u> 1- Gümüşhane MYO 2- Kelkit Aydın Doğan MYO 3- Şiran Mustafa Beyaz MYO 4- Sağlık Hizmetleri MYO 5- Kelkit Sağlık Hizmetleri MYO 6- Torul Meslek Yüksekokulu 7-İrfan Can Köse Meslek Yüksekokulu 8-Kürtün Meslek Yüksekokulu 9-Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu 10-Şiran Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</p>	<p>Prof.Dr. Halil İbrahim ZEYBEK Prof.Dr. Ferkan SİPAHİ Prof.Dr. Günay ÇAKIR Prof.Dr. Bayram NAZIR</p> <p>Doç.Dr.Fatih YALÇIN</p> <p>Dr.Öğr.Üyesi Mustafa AYYILDIZ Dr.Öğr.Üyesi Mümin HAKKIOĞLU Dr.Öğr.Üyesi Serhat DAĞ Dr.Öğr.Üyesi Büşra TOSUNOĞLU Dr.Öğr.Üyesi Mustafa ÇALIK</p> <p><u>DEKANI</u> Prof. Dr. Nihat YILMAZ Prof. Dr. Müge YILMAZ (Vekil) Prof. Dr. Abdurrahman DOKUZ Prof. Dr. Ali KUZUDİŞLİ Prof.Dr. Bayram NAZIR Prof.Dr. Kemal ÇELİK Prof. Dr. Mehmet Ferhat ÖZBEK (Vekil)</p> <p><u>MÜDÜRÜ</u> Dr.Öğr.Üyesi Ahmet Yılmaz ALBAYRAK Doç.Dr.Alper Veli ÇAM</p> <p><u>MÜDÜRÜ</u> Prof.Dr.Selçuk ALEMDAĞ Doç.Dr.Rıdvan ŞAHİN Dr.Öğr.Üyesi Bayram ÜRKEK Doç.Dr. Mehmet MERDAN Dr.Öğr.Üyesi Canan SANCAR ÖZKÖK Dr.Öğr.Üyesi Hasan Tahsin BOSTANCI Doç.Dr. Ahmet Mutlu AKYÜZ Dr.Öğr.Üyesi Engin GÜVENDİ Doç.Dr.Pınar HAYALOĞLU Doç.Dr. Kemal KURT</p>
--	---

<p><u>D-ENSTİTÜLER</u> 1- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</p> <p><u>E-REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER</u></p> <p>1- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü 2- Yabancı Diller Bölümü 3- Güzel Sanatlar Bölümü 4- Türk Dili Bölümü 5- Beden Eğitimi ve Spor Bölümü 6- Enformatik Bölümü</p>	<p><u>MÜDÜRÜ</u> Prof.Dr. Serhat DAĞ</p> <p><u>BÖLÜM BAŞKANI</u></p> <p>Dr.Öğr.Üyesi Merve KARAÇAY TÜRKAL Öğr.Gör.Çağlayan DOĞAN Dr.Öğr.Üyesi Mustafa AYYILDIZ Öğr.Gör.Talat ÜLKER Öğr.Gör.Necati YILMAZ Öğr.Gör.Salih TÜRK</p>
--	---

YABANCI UYRUKLU PERSONEL				
UNVANI	UYRUĞU	ADI	SOYADI	BİRİMİ
Prof.Dr.	Türkmenistan	Charyyar	Ashyralyev	Mühendislik Fakültesi
Dr.Öğr.Üyesi	İran	Mohammad	Maghamia	İ.İ.B.F
Öğr.Gör.	Mısır	Adel	SHATLH	İlahiyat Fakültesi
Öğr.Gör.	Mısır	Alı Abdelwahed	Abdelhameed Mohamed	İlahiyat Fakültesi
Öğr.Gör.	Mısır	İslam Ahmet	GAD SALEH	İlahiyat Fakültesi
Dr.Öğr.Üyesi	Pakistan	Alam	KHAN	İlahiyat Fakültesi
Dr.Öğr.Üyesi	Suriye	Mohamad	ALAHMAD	İlahiyat Fakültesi

Sözleşmeli Akademik Personel	
Unvan	Kisi Sayısı
Profesör	1
Doktor Öğretim Üyesi	3
Öğretim Görevlisi	3
Toplam	7

2021 yılında 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Uyarınca Görevli Araştırma Görevlileri

TAŞKIN ERDOĞAN	Temel İletişim Bilimleri	Atatürk Üniversitesi
UFUK ÖZDEN	Gazetecilik	Marmara Üniversitesi
Yiğit Serkan ŞAHİN	Makine Mühendisliği	Atatürk Üniversitesi
Abdulkadir GÜL	Genetik ve Biyomühendislik	Fırat Üniversitesi
GÖRKEM MENTEŞ	BESYO	Muğla Sıtkı Koçman Üniv.
AHMET TEMEL	Psikoloji	Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
AYŞE ŞEYMA ERDİNÇ	Beslenme Ve Diyetetik	Hacettepe Üniversitesi
ERTUĞRUL HATİPOĞLU	Sosyal Hizmet	Hacettepe Üniversitesi
ZENNE MERDAN TUTAR	Jeoloji Mühendisliği	Gebze Teknik Üniv.
YEŞİM ER	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
ABDULLAH ORHAN	Muhasebe ve Finansman ABD	Anadolu Üniversitesi
AZİZ UĞUR TONA	Harita Mühendisliği	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
EMİNE KURTBEYOĞLU	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Erciyes Üniversitesi
ÖMER DUMLUPINAR	Makine Mühendisliği	Marmara Üniversitesi
BAHTİM KÜTÜK	Ulaştırma	Karadeniz Teknik Üniversitesi
TEVFİK KOÇAK	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Gazi Üniversitesi
EROL CEYLAN	Kamu Hukuku ABD.	Dokuz Eylül Üniversitesi
MEHMET UZBAŞ	Maden Mühendisliği	Selçuk Üniversitesi
LÜTFİYE PARLAK	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Hacettepe Üniversitesi
ERGUN KALAYCI	Kentleşme ve Çevre Sorunları	Gazi Üniversitesi
GÖKHAN SEYFİ	Yazılım Mühendisliği	Selçuk Üniversitesi
ERDİ PAKEL	Harita Mühendisliği	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
METİN TUNCER	Hemşirelik Esasları	Ege Üniversitesi
FATMA CAN KARADAŞ	İktisadi Gelişim ve Uluslararası İktisat	Anadolu Üniversitesi
UĞUR GÜL	Hemşirelik	Akdeniz Üniversitesi
MEHMET CAN	Hemşirelik	Ege Üniversitesi
FATMA KARAASLAN	İngiliz Kültürü ve Edebiyatı	Ege Üniversitesi
HATİCE KÜBRA ÖZDEMİR	Arap Dili ve Belegatı	Marmara Üniversitesi

Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Yer	Kişi Sayısı
Profesör	0	0	0
Doçent	0	0	0
Dr.Öğr.Üyesi	Edebiyat Fakültesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ankara Üniversitesi ODTÜ	3
Öğretim Görevlisi	0	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0
Toplam			3

2021 YILINDA ÜNİVERSİTEMİZDEN AYRILAN/NAKİL GİDEN AKADEMİK PERSONEL LİSTESİ

ÜN VANI	ADI-SOYADI	İSTİFA/NAKİL/VEFAT	FAKÜLTE/MYO/YO
Doçent	İbrahim TURAN	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Doçent	Kemal SAYLAN	Nakil	Edebiyat Fakültesi
Arş.Gör.	Gül Nihal KUL	Nakil	Edebiyat Fakültesi
Öğr.Gör.	Şule DEMİR	Nakil	Gümüşhane M.Y.O
Doçent	Şekip Şadiye YAŞAR	Nakil	Gümüşhane M.Y.O
Öğr.Gör.	Mehmet YAŞAR	Nakil	Gümüşhane M.Y.O
Öğr.Gör.	Şeref ARSLAN	Emeklilik	Rektörlük
Dr.Öğretim Üyesi	Yaşar Selçuk ERBAŞ	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Arş.Gör.(Öğr.Gör.)	Aysun KAZAK	Nakil	SHMYO
Arş.Gör.	AYFER ÖZYILMAZ	Nakil	İİBF
Doçent	Hüseyin ÖZARSLAN	Kamu Görevinden Çıkarıldı	İletişim Fakültesi
Öğr.Gör.	Sümeyye ULAŞ	Nakil	Kelkit Sağlık Hizmetleri MYO
Öğr.Gör.	Ahmet ÖZTÜRK	İstifa	Kelkit Aydın Doğan MYO

Öğr.Gör.(1416)	AYGÜL TEKİN KAKIZ	İstifa	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	Hilal ÇOLAKOĞLU YENİAY	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	Muhlis ÖZDEMİR	Nakil	İİBF
Doktor Öğretim Üyesi	Murat AKPULAT	Nakil	Kelkit Aydın Doğan MYO
Öğr.Gör.	Nuri Arslan ÖZTÜRK	Emeklilik	Sosyal Bilimler MYO
Öğr.Gör. (1416)	Ahmet ÇAKANEL	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Arş.Gör	Muhammed SARI	İstifa	İlahiyat Fakültesi
Arş.Gör (50/D)	Ebubekir Taha ÖZELGÜL	Kamu Görevinden Çıkarıldı	Edebiyat Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	Zahid PAKSOY	Nakil	Kelkit Aydın Doğan MYO
Dr.Öğr.Üyesi	DUYGU ŞİMŞEK	Nakil	İİBF
ARŞ.GÖR. (ÖYP)	HASAN EKER	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Doçent	Ferdi KİREMİTÇİ	Nakil	İlahiyat Fakültesi
Öğr.Gör.	Nazlı ALTINTAŞ	İstifa	REKTÖRLÜK ÖRGÜTÜ
Doçent	Yakup KAHRAMAN	Nakil	Edebiyat Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	Yeşim IŞIK BAĞRIAÇIK	Nakil	Edebiyat Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	ŞEREF AKAY	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	Muhammet Mustafa KAHRAMAN	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Araştırma Görevlisi(50/d)	Ayşe GÖKOĞLU	İstifa	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Öğretim Görevlisi	AHMED MENEVŞEOĞLU	Nakil	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Doktor Öğretim Üyesi	Hikmet TURKAY	Nakil	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR Y.O

AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar

Sahip olduğumuz birikimlerimizi personelimizin ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda kullanarak, özellikle bilgi teknolojilerini kullanma becerilerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitimi programlarının ve buna ilave olarak gerekli eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip idari personellerimiz için görevde yükselme sınavlarını yaparak personelimizin bu yöndeki beklentilerini karşılamaktır.

Hedefler

Din, dil, ırk ayrımı gözetmeksizin verilen hizmetlerde çağın gereklerine uygun, bilgi teknolojisini kullanarak problemleri en kısa sürede çözüme kavuşturan, topluma ve bireylere en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürümüzü özümsemiş, yeni fikirlere açık, her kademede kendisini yenileyebilen, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı personel yetiştirmektir.

KURAMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Üniversitemiz yeni kurulmuş olmasına rağmen Personel Dairesinde görev yapan personelin eğitim düzeyinin yüksek olması,
Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık, insan kaynaklarına saygılı olması,
Diğer birimler ile güçlü bir işbirliği içerisinde olması,
Hiçbir menfaat ve çıkar beklemezsizin verilen hizmetlerde daima güler yüzlü, hoşgörülü, özverili olması,
Mevcut iş disiplinine, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun hareket etmesi,
Çalışma alanının, belirlenen çalışma koşullarına son derece uygun ve düzenli olması.

B- Zayıflıklar

Üniversitemizin yeni kurulmuş olması nedeniyle yeterli sayıda deneyimli personelin bulunmaması,
Genç olan personelimizin farklı hedefleri olması nedeniyle Üniversitemizde kalıcı olmayı düşünmemeleri;
buna bağlı olarak motivasyon eksikliği yaşanması.
Personel sayısının yetersizliği.

UYGUNDUR

Nabi GÜNER
Personel Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane 06/01/2022

Süleyman DUMAN
Personel Daire Şube Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane 06/01/2022

Tanju ARIKAN
Personel Daire Şube Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane 06/01/2022

Nabi GÜNER
Personel Daire Başkanı