



**GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ**  
**PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

Bağlarbaşı Mahallesi, Merkez/GÜMÜŞHANE/ TÜRKİYE  
Tel : 0 456 233 12 07  
Fax : 0 456 233 12 47  
<http://personel.gumushane.edu.tr>

Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde faaliyetini sürdürürken 31.05.2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22/05/2008 tarih ve 5765 Sayılı Kanun ile kurulan Gümüşhane Üniversitesi 7 Fakülte, 1 Yüksekokul, 10 Meslek Yüksekokulu ve 2 Enstitü ile eğitim öğretim hizmeti sunmaya devam etmektedir.

31.12.2017 tarihi itibarıyla Üniversitemizin personel sayısı 610 Akademik, 260 İdari, personel olmak üzere toplam da 870’dir.

## **Misyon ve Vizyon**

### **Misyonu**

Personel Dairesi Başkanlığının misyonu; çağdaş, bilgiyle donanmış, iletişim ve etkileşim becerisine sahip çevresine önderlik edebilen, personeline ve topluma sunduğu hizmet anlayışı ile evrensel standartlarda en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen bilgiye ulaşmayı, uygulama ve yaymayı, böylelikle çağın gereklerini yerine getirmeyi, Atatürk ilke ve devrimlerini benimseyerek bu hedefler doğrultusunda hizmet üretmektir.

### **Vizyonu**

İnsana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, bilimsel gerçeklere dayalı kararlar alabilen ve bu kararları uygulayabilen nitelikli ve kaliteli personel yetiştiren, temel uygulamalı araştırmalar ile toplum ve ülke kalkınmasına katkıda bulunan bireylerin olduğu bir birim oluşturmaktır.

## **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yaparak personel sisteminin geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunmak

Personelin atama, özlük, terfi ve emeklilik gibi bütün işlemlerini yürütmek

İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programları ile görevde yükseltilme ve unvan değişikliğine ilişkin eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak

Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak.

## **İdareye İlişkin Bilgiler**

### **Fiziksel Yapısı**

Personel Dairesi Başkanlığının Fiziksel Yapısı

Daire Başkanına ait bir ofis,

Akademik Personel Şube Müdürüne ait bir ofis,

Eğitim ve İstatistik Bürosu Şube Müdürüne ait bir ofis ve bir oda,

Eğitim ve İstatistik Bürosuna ait bir ofis,

Akademik ve İdari Personel Şeflerine ait bir ofis,

Akademik Personelin özlük işlemlerinin yürütüldüğü bir ofis,

İdari Personelin özlük işlemlerinin yürütüldüğü bir ofis,

Tüm yazışmaların ve evrakların kayıt altına alındığı Evrak Kayıt Bürosu,

Tüm Personelin özlük dosyalarının ve diğer evrakların muhafaza edildiği Arşiv Bürosu.

### **Örgüt Yapısı**

Halen Personel Dairesi Başkanlığında,

1 Daire Başkanı,

2 Şube Müdürü,

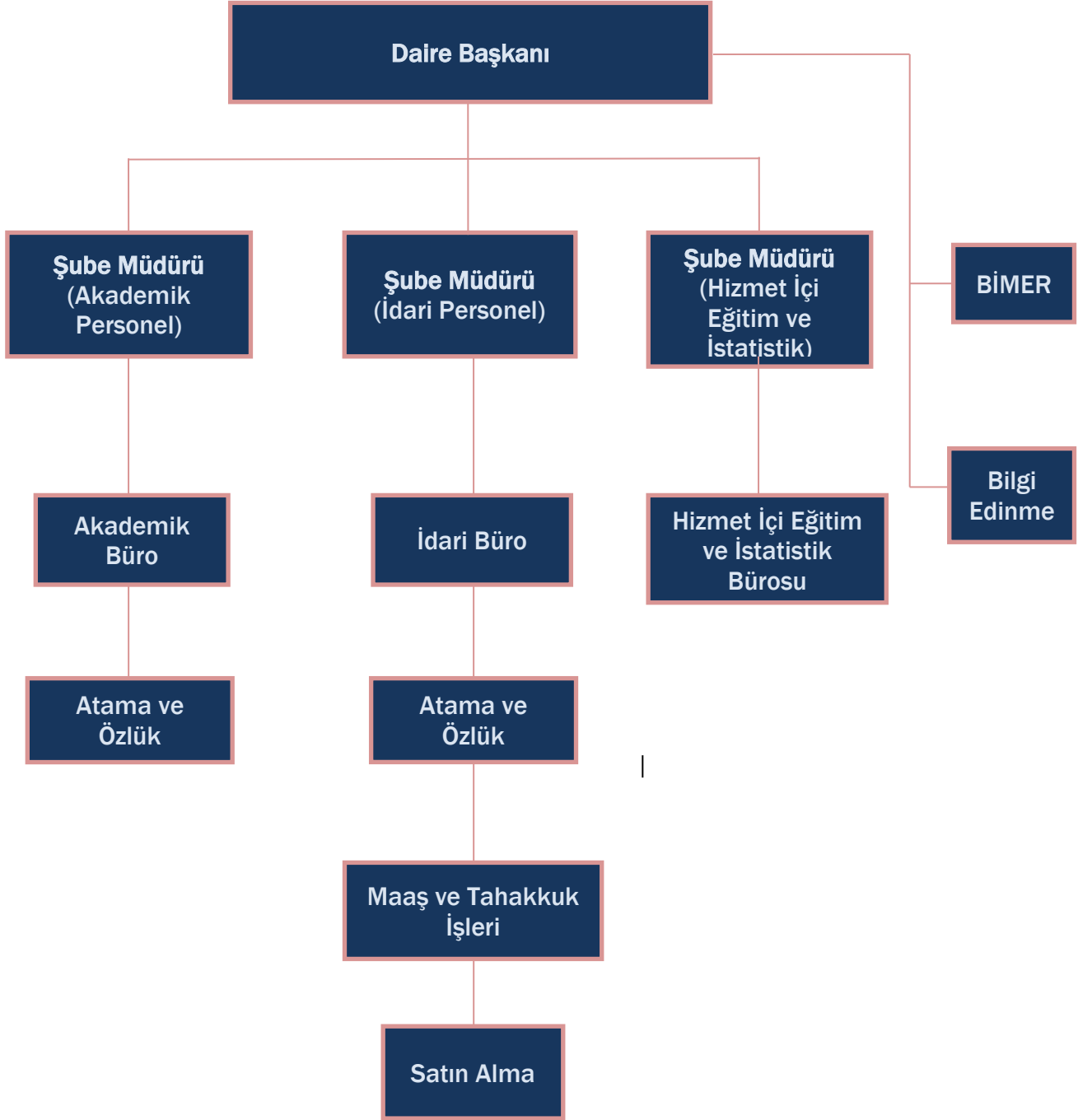
1 Şef

7 Bilgisayar İşletmeni,

1 Hizmetli olmak üzere toplam 12 personel görev yapmaktadır

## Birim Teşkilat Şeması

### PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Personel Dairesi Başkanlığında; 15 adet bilgisayar, 15 adet telefon kullanılmaktadır. Başkanlığımız faaliyetlerini Microsoft Office yazılımlarıyla sürdürmekte olup, 31.12.2011 tarihi itibarıyla Personel Otomasyonu kullanılmaya başlanmıştır.

<b>Yazılım ve Bilgisayarlar</b>				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	Personel Otomasyonu	-	-	1
Masa Üstü Bilgisayar	15	-	-	15
Taşınabilir Bilgisayar	1	-	-	1
Fotokopi Makineleri	3	-	-	3
Tarayıcı	1	-	-	1
Yazıcı	5	-	-	5
Telefon	15	-	-	15
Faks	1	-	-	1

### 4- İnsan Kaynakları

Personel Dairesi Başkanlığında 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü, 1 Şef, 7 Bilgisayar İşletmeni ve 1 Hizmetli olmak üzere toplam 12 personel ile verilen hizmetler aksatılmadan yürütülmektedir.

<b>Personelimizin Eğitim Durumu</b>					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	1	-	1	10	-
Yüzde	% 8	-	% 8	% 84	-

<b>Personelimizin Hizmet Süresi</b>						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	20 -Üzeri
Kişi Sayısı	4	3	1	1	2	1
Yüzde	% 33	% 24	% 8	% 8	% 19	% 8

<b>Personelimizin Yaş İtibarıyla Dağılımı</b>						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	50 -Üzeri
Kişi Sayısı	2	3	3	2	2	-
Yüzde	% 18	% 23	% 23	% 18	% 18	-

# GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ PERSONEL BİLGİLERİ

## Akademik Personel

### Gümüşhane Üniversitesinin Akademik Birimleri ve Bu Birimlerin Yöneticilerine İlişkin Bilgiler

<p>Rektör Rektör Yardımcısı Rektör Yardımcısı Genel Sekreter</p> <p><b><u>Rektör Danışmanları</u></b> 1-Edebiyat Fakültesi 2-Edebiyat Fakültesi 3-Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 4-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</p> <p><b><u>FAKÜLTELER</u></b> 1-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2-İletişim Fakültesi 3-Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi 4-İlahiyat Fakültesi 5-Edebiyat Fakültesi 6-Turizm Fakültesi 7-Sağlık Bilimleri Fakültesi</p> <p><b><u>B-YÜKSEKOKULLAR MÜDÜRÜ</u></b> 1-Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu</p> <p><b><u>C-MESLEK YÜKSEKOKULLARI</u></b> 1- Gümüşhane MYO 2- Kelkit Aydın Doğan MYO 3- Şiran Mustafa Beyaz MYO 4- Sağlık Hizmetleri MYO 5- Kelkit Sağlık Hizmetleri MYO 6- Torul Meslek Yüksekokulu 7-İrfan Can Köse Meslek Yüksekokulu 8-Kürtün Meslek Yüksekokulu 9-Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu 10-Şiran Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</p> <p><b><u>D-ENSTİTÜLER</u></b> 1- Fen Bilimleri Enstitüsü 2- Sosyal Bilimler Enstitüsü</p> <p><b><u>E-REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER</u></b> 1- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü 2- Yabancı Diller Bölümü 3- Güzel Sanatlar Bölümü 4- Türk Dili Bölümü 5- Beden Eğitimi ve Spor Bölümü 6- Enformatik Bölümü</p>	<p>Prof.Dr. Halil İbrahim ZEYBEK Prof.Dr. Bahri BAYRAM Prof.Dr. Bünyamin KOCAOĞLU Mustafa BAYTAR</p> <p>Yrd.Doç.Dr.Mustafa AYYILDIZ Yrd.Doç.Dr.Mümin HAKKIOĞLU Yrd.Doç.Dr.Serhat DAĞ Yrd.Doç.Dr.Büşra TOSUNOĞLU</p> <p><b><u>DEKANI</u></b> Prof. Dr. Bünyamin KOCAOĞLU (Vekil) Prof. Dr. Halil İbrahim ZEYBEK (Vekil) Prof. Dr. Hüseyin DEMİR Prof. Dr. Zafer ERGİNLİ (Vekil) Prof. Dr. Bayram NAZIR Prof. Dr. Kemal ÇELİK (Vekil) Prof. Dr. Halil İbrahim ZEYBEK (Vekil)</p> <p><b><u>MÜDÜRÜ</u></b> Yrd. Doç.Dr. İbrahim CAN</p> <p><b><u>MÜDÜRÜ</u></b> Prof.Dr.Günay ÇAKIR Doç.Dr.Nuri BALTACI Yrd.Doç.Dr. Abdulveli SİRAT Yrd.Doç.Dr. Melih OKCU Yrd.Doç.Dr. Canan SANCAR ÖZKÖK Doç.Dr. Mehmet MERDAN Yrd.Doç.Dr. İskender PEKER Yrd.Doç.Dr.Engin GÜVENDİ Doç.Dr.Suat Hayri ŞENTÜRK Yrd.Doç.Dr.Kemal KURT</p> <p><b><u>MÜDÜRÜ</u></b> Doç.Dr. Ferkan SİPAHİ Prof.Dr. Ekrem CENGİZ</p> <p><b><u>BÖLÜM BAŞKANI</u></b> Okt.Şeref ASLAN Okt.Çağlayan DOĞAN Yrd.Doç. Dr.Büşra TOSUNOĞLU Okt.Talat ÜLKER 4 Okt.Necati YILMAZ Öğr.Gör.Salih TÜRK</p>
---	--

<b>Akademik Personel</b>					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	11	22	33	*	*
Doçent	37	57	94	*	*
Yrd. Doçent	179	55	234	*	*
Öğretim Görevlisi	135	41	176	*	*
Okutman	21	9	30	*	*
Uzman	2	11	13	*	*
Çevirici	-	1	1	*	*
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	1	1	*	*
Araştırma Görevlisi	225	116	341	*	*
<b>Toplam</b>	610	313	923	*	*

<b>Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları</b>			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	Türkmenistan	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1
Yrd.Doç.Dr.	İran	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1
	Suriye	İlahiyat Fakültesi	2
	İran	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1
Öğretim Görevlisi	Mısır Arap Cumhuriyeti	İlahiyat Fakültesi	3
	Pakistan	İlahiyat Fakültesi	1
<b>Toplam</b>			<b>9</b>

Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Yer	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	0
Doçent	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Danimarka Aarhus Üniversitesi	1
Yrd. Doçent	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İİBF	ODTÜ ABD Oklahama Üniversitesi Kırgızistan- Türkiye Manas Üniv.	3
Öğretim Görevlisi	-	-	0
Okutman	-	-	0
Uzman	-	-	0
Çevirici	-	-	0
Eğ. Öğr. Planlamacısı	-	-	0
Araştırma Görevlisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Kyoto Üniversitesi (Japonya)	1
<b>Toplam</b>			<b>5</b>

**2017 yılında 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Uyarınca Görevli Araştırma Görevlileri**

ADI SOYADI	ANABİLİM DALI	GİTTİĞİ ÜNV
EMRE YURTKURAN	Makine Mühendisliği	Gazi Üniversitesi
ONUR HASAN ÖZGÜN	İnsan Kaynakları Ve Yönetimi	İstanbul Üniversitesi
MERVE KARAER	Sağlık Kurumları Yönetimi	Hacettepe Üniversitesi
GÖKHAN KÜLEKÇİ	Maden Mühendisliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
İMREN PINAR DÜLGAR	Yönetim Bilimleri	Ankara Üniversitesi
AHMET GÜVEN	Kişilerarası İletişim	Marmara Üniversitesi
DUYGU ŞİMŞEK AKTAŞ	Kamu Hukuku	Marmara Üniversitesi
METİN MUTLU AYDIN	İnşaat Mühendisliği	Akdeniz Üniversitesi
RESUL ÇÖMERT	Harita Mühendisliği	Anadolu Üniversitesi
DENİZ KURBAN	Gazetecilik	Marmara Üniversitesi
AHMET GÖKÇE	Çalışma Ekonomisi Ve Endüstriyel İlişkileri	Uludağ Üniversitesi
UFUK ÖZDEN	Gazetecilik	Marmara Üniversitesi
CEYHUN BEREKETOĞLU	Biyomühendislik	Marmara Üniversitesi
AHMET CEMİL SOYLU	Hukuk Abd	Marmara Üniversitesi
ÖZGE KARAASLAN	Harita Mühendisliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
MUHLİS ÖZDEMİR	İşletme	İstanbul Üniversitesi
BURHAN BAHA BİLGİLİOĞLU	Geomatik Müh.	İstanbul Teknik Üniversitesi
GİZEM ORÇİN	Gazetecilik	İstanbul Üniversitesi
RAZİYE HALE TOPALOĞLU	Harita Mühendisliği	İstanbul Teknik Üniversitesi
YELDA ÜLKER	Reklamcılık Ve Tanıtım Abd	Marmara Üniversitesi
KAAN GEZ	Halkla İlişkiler Ve Reklamcılık	Anadolu Üniversitesi
VİLDAN CIRIK	Çocuk Sağlığı Ve Hastalıkları Hemşireliği	Akdeniz Üniversitesi
HASAN EKER	Maden Mühendisliği	İstanbul Üniversitesi
ORKUN ÇELİK	İktisat	Ege Üniversitesi
ZENNE MERDAN TUTAR	Deprem Ve Yapı Mühendisliği	Gebze Teknik Üniversitesi
İBRAHİM KARAASLAN	İşletme	Anadolu Üniversitesi
ABDULLAH ORHAN	İşletme	Anadolu Üniversitesi
ALPEREN EROĞLU	Bilgisayar Mühendisliği	Orta Doğu Teknik Üniversitesi
SEHER ÇAKMAK	İç Hastalıkları Hemşireliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
AYŞE ŞEYMA ERDİNÇ	Beslenme Ve Diyetetik	Hacettepe Üniversitesi
LÜTFİYE PARLAK	Beslenme Ve Diyetetik	Hacettepe Üniversitesi
HATİCE KÜBRA ÖZDEMİR	Temel İslam Bilimleri Abd	Marmara Üniversitesi
ERTUĞRUL HATİPOĞLU	Sosyal Hizmet	Hacettepe Üniversitesi
HACI ÖMER YILMAZ	Beslenme Ve Diyetetik	Ankara Üniversitesi
YEŞİM ER	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
OSMAN BENK	İnsan Kaynakları Yönetimi	Gazi Üniversitesi
ELVAN KİREMİTÇİ	Psikoloji	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
AZİZ UĞUR TONA	Harita Mühendisliği	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
ÖMER DUMLUPINAR	Makine Mühendisliği	Marmara Üniversitesi
TEVFİK KOÇAK	Beslenme Ve Diyetetik	Gazi Üniversitesi
EROL CEYLAN	Kamu Hukuku Abd	Dokuz Eylül Üniversitesi
MEHMET UZBAŞ	Maden Mühendisliği	Selçuk Üniversitesi
MEHMET AKİF GÜNEN	Harita Mühendisliği	Erciyes Üniversitesi
EFSUN SEFA SEZER	Bilgisayar Mühendisliği	Hacettepe Üniversitesi
GÖKHAN KENEK	İnsan Kaynakları Yönetimi	Gazi Üniversitesi
ADEM ÇETİN	Türk İslam Sanatları Tarihi	Ankara Üniversitesi
HÜLYA YILMAZ	Harita Mühendisliği	Karadeniz Teknik Üniversitesi
EMİNE SOLMAZ	Beslenme Ve Diyetetik	Erciyes Üniversitesi
ERDİ PAKEL	Harita Mühendisliği	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
METİN TUNCER	Hemşirelik Esasları	Ege Üniversitesi
AHMET BAHADIR ŞİMŞEK	İşletme	Hacettepe Üniversitesi



**Sözleşmeli Akademik Personel**

Unvan	Kisi Sayısı
Profesör	1
Doçent	---
Yrd. Doçent	4
Öğretim Görevlisi	4
Uzman	---
Okutman	---
<b>Toplam</b>	<b>9</b>

**2017 Yılında Ayrılan Akademik Personelin Dağılımı**

Unvanı	Adı Soyadı	Birimi	Nedeni
Arş.Gör.	Ceylan SÜLÜ	Sağlık Bilimleri Fakültesi	İstifa
Yrd.Doç.Dr.	Mustafa ÜNVER	İİBF	Nakil
Yrd.Doç.Dr.	Mehmet Akif KORKMAZ	Edebiyat Fakültesi	Nakil
(ÖYP) Arş.Gör.	Büşra AÇIKALIN	Sağlık Bilimleri Fakültesi	İlişği Kesildi
Öğr.Gör.	Özgür KALAFAT	Kelkit Aydın Doğan MYO.	Nakil
Öğr.Gör.	Nurten KÜÇÜK	GÜMÜŞHANE MYO	Nakil
Öğr.Gör.	Tahsin ALTINKURT	Kelkit Aydın Doğan MYO.	Nakil
Yrd.Doç.Dr.	Muhammed Said FİDAN	GÜMÜŞHANE MYO	Nakil
Arş.Gör.	Bahadır TERCAN	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Nakil
Arş.Gör.	Esra ERDOĞAN	İlahiyat Fakültesi	Nakil
Öğr.Gör.	Armağan MACİT	Kelkit Aydın Doğan MYO.	Nakil
(ÖYP) Arş.Gör.	Abdulkerim ŞENOĞLU	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	689 OHAL Kamu Görevinden Çıkarıldı
Arş.Gör.	Zeliha KAYA	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Nakil
Öğr.Gör.	Yasin ŞAHİN	Torul MYO	İstifa
Arş.Gör.	Fuat ERDOĞAN	BESYO	Nakil
(ÖYP) Arş.Gör.	Abdullah ÇAVDAR	İİBF	689 OHAL Kamu Görevinden Çıkarıldı
(ÖYP) Arş.Gör.	Sercan KAYIN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İlişği Kesildi (Süresi içinde Doktorayı tamamlamadı)
Doçent	Hasan GÜLLÜPUNAR	İletişim Fakültesi	Nakil
(ÖYP) Arş.Gör.	Ömer ÖZDEMİR	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İstifa
Yrd.Doç.Dr.	Emre TEKCE	Şiran Mustafa Beyaz MYO	Nakil
Arş.Gör.	Sedat SEVİN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	692 OHAL KHK Kamu Görevinden Çıkarıldı (FETÖ)
Arş.Gör. (ÖYP)	Ali MUMCU	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	692 OHAL KHK Kamu Görevinden Çıkarıldı (FETÖ)
Öğr.Gör.	Zeliha ELLEK	GÜMÜŞHANE MYO	692 OHAL KHK Kamu Görevinden Çıkarıldı (FETÖ)
Arş.Gör.	Mehmed Ali YILDIZ	Edebiyat Fakültesi	692 OHAL KHK Kamu Görevinden Çıkarıldı (FETÖ)
Yrd.Doç.Dr.	Ramazan DURAN	Edebiyat Fakültesi	692 OHAL KHK Kamu Görevinden Çıkarıldı (FETÖ)
Öğr.Gör.	Saniye VATANDAŞ	İletişim Fakültesi	Nakil
Yrd.Doç.Dr.	Tufan ÖZSOY	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Nakil
Arş.Gör. (ÖYP)	MUSTAFA REŞİT TAVUS	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İSTİFA
Arş.Gör. (ÖYP)	CEYHUN BEREKETOĞLU	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	674 KHK İle Görev Süresinin Uzatılmaması
Arş.Gör. (ÖYP)	MUSTAFA SAİT YILDIRIM	İletişim Fakültesi	674 KHK İle Görev Süresinin Uzatılmaması (24 Aralık 2017 695 sayılı Kararname ile Kamu Görevinden Çıkarıldı)
Öğr.Gör.	Şeyma Aksit ÖZER	Şiran Mustafa Beyaz MYO	İstifa
Doçent	Özgün KALKIŞIM	Kelkit Aydın Doğan MYO.	Nakil
Yrd.Doç.Dr.	Yusuf AŞIK	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Emekli
Yrd.Doç.Dr.	Fatih ÖZKAN	İlahiyat Fakültesi	Nakil
Yrd.Doç.Dr.	Hilmi KARAAĞAÇ	İlahiyat Fakültesi	Nakil
ÖYP Arş.Gör.	Yurdanur YUMUK	Turizm Fakültesi	İlişği Kesildi (Süresi içinde Doktorayı tamamlamadı)
Arş.Gör.	Selami SATILMIŞ	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İstifa
ÖYP Arş.Gör.	Nigar Gözde OKUT TOKSOY	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	istifa
ÖYP Arş.Gör.	Tahir DURHASAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	istifa
ÖYP Arş.Gör.	Mehtap UZUN AKSOY (Kayıtlardan 12.ayda düşüldü)	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Nakil
Öğr.Gör.	Selçuk KORUCUK	İrfan Can Köse Myo	Nakil

**İdari Personel**  
**Gümüşhane Üniversitesinin İdari Birimleri**  
**Rektörlük Örgütü Genel Sekreterliğe Bağlı Birimler**

- 1- Genel Sekreterlik
- 2- Personel Dairesi Başkanlığı
- 3- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- 4- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- 5- Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
- 6- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- 7- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- 8- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- 9- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- 10- Hukuk Müşavirliği
- 11- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

<b>İdari Personel (Sınıfların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	193	152	345
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3	11	14
Teknik Hizmetleri Sınıfı	48	56	104
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	3
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	15	25	40
<b>Toplam</b>	<b>260</b>	<b>246</b>	<b>506</b>

#### **5- Sunulan Hizmetler**

Akademik ve İdari personelin her türlü atama terfi, tayin sigortalı hizmet ve Öğrenim değerlendirmeleri.  
Akademik ve İdari personelin hizmet belgelerinin hazırlanması.  
Akademik ve İdari personelin izin işlemleri. (Yıllık, Mazeret, Ücretsiz izinler).  
Akademik ve İdari personelin emeklilik işlemleri.  
Akademik ve İdari kadro listelerinin hazırlanması.  
657 Sayılı DMK' nın 64. ve 68. maddeleri gereğince yapılan uygulamalar.  
Açıktan atama izni ve atama işlemleri.  
KPSS Sonuçlarına göre atama işlemleri.  
ÖYP Kapsamında atanan araştırma görevlilerinin işlemleri.  
Görevde Yükselme ve Unvan Değ. Eğitim ve/veya sınavlarının yapılması.  
Akademik ve İdari personelin emekli sicil numaralarının takibi,  
İstatistikî bilgilerin kayıtlarının tutulması ve güncelleştirilmesi  
657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 94.Maddesi uyarınca müstafi-istifa işlemleri  
Yurt içi geçici görevle görevlendirmeler.  
Akademik ve İdari personelin dosyalarının takibi.  
Akademik ve İdari personelin görevlendirilmeleri.  
2547 sayılı Kanununun 34. Maddesi uyarınca Üniversitemizde çalışan sözleşmeli yabancı uyruklu personel işlemleri.

2547 sayılı Kanununun 35. Maddesine göre bir üniversite adına bir diğer üniversitede lisansüstü eğitim gören araştırma görevlilerine ait işlemler,  
1416 sayılı Kanuna göre Üniversitemiz adına yurt dışında Eğitim gören Araştırma Görevlilerine ait işlemler.  
Diğer üniversitelerden istenen Öğretim Üyeleri listeleri,  
Kadro iptal ve ihdas işlemleri.  
Kadroların aktarılması.  
Kadroların izin işlemleri (YÖK ve Maliye Bakanlığından).  
Kadro ilan işlemleri.  
Sınavların yapılması.  
Kadro pozisyonlarının takibi ve uygulanması  
Disiplin ve ceza soruşturması takibi,  
3628 sayılı Kanun gereğince Mal Bildirimi takibi,  
YÖK ve Devlet Personel Başkanlığı'na disiplin ve ceza işlemlerinin bildirilmesi  
Gelen ve giden evrakların kayıtları.  
Akademik ve idari personelin pasaport işlemleri  
Özlük Dosyası teslim alınması ve gönderilmesi işlemleri,  
Akademik ve idari personelin özlük dosyalarının tutulması (Arşiv Hizmetleri)  
YÖK ve ÜAK ile yapılan yazışmalar.  
Akademik ve İdari personel ile ilgili yazışmalar.  
Naklen gelen ve giden idari personele ait yazışmalar.  
Yurt dışındaki araştırma görevlilerinin yazışmaları.  
Akademik ve İdari personelin SSK, Bağ-Kur ve Emekli Sandığı ile ilgili yazışmalar.  
Adli Mercilerle yapılan yazışmalar.  
Tababet Uzmanlık Tüzüğü'nün 26. Maddesi uyarınca Akretidasyon, Uzmanlık, Fahri, Yandal, Rotasyon ve Burslu olarak görev yapanlara ait yazışmalar. Sınav jüri yazışmaları.

## **II. AMAÇ VE HEDEFLER**

### **İdarenin Amaç ve Hedefleri**

#### **Amaçlar**

Sahip olduğumuz birikimlerimizi personelimizin ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda kullanarak, özellikle bilgi teknolojilerini kullanma becerilerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitimi programlarının ve buna ilave olarak gerekli eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip idari personellerimiz için görevde yükselme sınavlarını yaparak personelimizin bu yöndeki beklentilerini karşılamaktır.

#### **Hedefler**

Din, dil, ırk ayrımı gözetmeksizin verilen hizmetlerde çağın gereklerine uygun, bilgi teknolojilerini kullanarak problemleri en kısa sürede çözüme kavuşturan, topluma ve bireylere en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürümüzü özümsemiş, yeni fikirlere açık, her kademede kendisini yenileyebilen, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı personel yetiştirmektir.

## II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler Bütçe Uygulama Sonuçları

HAZİNE YARDIMI						
HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek	Açıklama
01- Personel Giderleri	550.000,00	549.500,00	%99,9	549.469,61	30,39	
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	82.000,00	82.000,00	%98	80.329,00	1671,00	
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00	60.000,00	%70	42,529,00	17.471,00	
05- Cari Transferler	1.181.000,00	1.181.000,00	% 94	1.111.058,00	69.942,00	
06- Sermaye Giderleri						
<b>Toplam</b>	<b>1.873.000,00</b>	<b>1.872.500,00</b>	<b>%90,25</b>	<b>1.783.385,61</b>	<b>89.114,39</b>	

#### Harcama Yetkiliği ve Vekalet Tablosu

#### HARCAMA YETKİLİSİNİN

NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	ASIL /VEKİL	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ	GÖREVDEN AYRILMA TARİHİ
1	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	01.01.2017	17.04.2017
2	Süleyman DUMAN	Şube Müdürü	Vekil	18.04.2017	18.04.2017
3	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	19.04.2017	15.05.2017
4	Orhan BAYRAM	Şube Müdürü	Vekil	16.05.2017	18.05.2017
5	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	19.05.2017	21.05.2017
6	Orhan BAYRAM	Şube Müdürü	Vekil	22.05.2017	26.05.2017
7	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	27.05.2017	28.05.2017
8	Orhan BAYRAM	Şube Müdürü	Vekil	29.05.2017	04.06.2017
9	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	05.06.2017	08.06.2017
10	Süleyman DUMAN	Şube Müdürü	Vekil	09.06.2017	09.06.2017
11	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	10.06.2017	15.06.2017
12	Süleyman DUMAN	Şube Müdürü	Vekil	16.06.2017	16.06.2017
13	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	17.06.2017	22.06.2017
14	Yağmur AKTÜRK EKŞİ	Şube Müdür V.	Vekil	23.06.2017	23.06.2017
15	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	24.06.2017	16.07.2017
16	Orhan BAYRAM	Şube Müdürü	Vekil	17.07.2017	18.08.2017
17	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	19.08.2017	05.10.2017
18	Orhan BAYRAM	Şube Müdürü	Vekil	06.10.2017	06.10.2017
19	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	07.10.2017	02.11.2017
20	Süleyman DUMAN	Şube Müdürü	Vekil	03.11.2017	03.11.2017
21	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	04.11.2017	20.12.2017
22	Süleyman DUMAN	Şube Müdürü	Vekil	21.12.2017	22.12.2017
23	Nabi GÜNER	Personel Daire Başkanı	Asıl	23.12.2017	31.12.2017

#### **IV. KURAMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##### **A- Üstünlükler**

Üniversitemiz yeni kurulmuş olmasına rağmen Personel Dairesinde görev yapan personelin eğitim düzeyinin yüksek olması,

Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık, insan kaynaklarına saygılı olması,

Diğer birimler ile güçlü bir işbirliği içerisinde olması,

Hiçbir menfaat ve çıkar beklemezsizin verilen hizmetlerde daima güler yüzlü, hoşgörülü, özverili olması,

Mevcut iş disiplinine, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun hareket etmesi,

Çalışma alanının, belirlenen çalışma koşullarına son derece uygun ve düzenli olması.

##### **B- Zayıflıklar**

Üniversitemizin yeni kurulmuş olması nedeniyle yeterli sayıda deneyimli personelin bulunmaması,

Genç olan personelimizin farklı hedefleri olması nedeniyle Üniversitemizde kalıcı olmayı düşünmemeleri; buna bağlı olarak motivasyon eksikliği yaşanması.

Personel sayısının yetersizliği.

**UYGUNDUR**

**Nabi GÜNER**

**Personel Daire Başkanı**

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane-02/01/2018

Süleyman DUMAN  
Personel Daire Şube Müdürü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane-02/01/2018

Orhan BAYRAM  
Personel Daire Şube Müdürü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane-02/01/2018

Yağmur AKTÜRK EKŞİ  
Personel Daire Şube Müdür V.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. Gümüşhane-02/01/2018

Nabi GÜNER  
Personel Daire Başkanı